

PAUTA DE EVALUACION DEL INFORME

CRITERIO A EVALUAR	Bien 5	Regular 2-4	Deficiente 0-1
Portada 5%	• Membrete y título adecuados con los datos completos	• Buena presentación pero los datos están incompletos	• Datos y presentación inadecuada
Introducción 10%	• Contextualiza, señala objetivos pertinentes, hipótesis y citas bibliográficas.	• No contextualiza, presenta objetivos poco pertinentes, no hay hipótesis o citas bibliográficas	• No presenta
Materiales y métodos 10%	• Completos y correcta secuencia de métodos	• Incompletos.	• No presenta
Resultados 20%	• Datos seleccionados y relevantes, presentados en tablas y gráficos adecuados.	• Datos relativos al tema, pero parciales o disgregados, no presentados en tablas o gráficos.	• Información poco relevante o no seleccionada
Discusión 20%	• Explica y ejemplifica adecuadamente	• Explica las ideas, pero no ejemplifica o contextualiza	• Sólo reproduce las ideas, sin explicar o ejemplificar
Conclusión 15%	• Presenta conclusiones y/o sugerencias pertinentes	• No concluye de acuerdo a idea tratada en el informe	• No presenta
Bibliografía 10%	• Datos completos y correctamente presentados	• Datos incompletos o mal presentados	• No presenta
Otros 10%	• Correcta presentación, ortografía y redacción	• Presentación, ortografía y/o redacción regulares	• Presentación, ortografía y redacción deficiente